



GOLETA UNION SCHOOL DISTRICT

Pupil Services Department
Dr. Margaret Saleh, Deputy Superintendent

Board of Trustees

Carin Ezal, President
Richard Mayer, Vice President
Sholeh Jahangir, Clerk
Susan Epstein, Member
Luz Reyes-Martin, Member

NOTICE TO PARENTS/GUARDIANS/STUDENTS/TEACHERS/SCHOOL STAFF IMPORTANT INFORMATION ABOUT YOUR COMPLAINT RIGHTS WILLIAMS UNIFORM COMPLAINT PROCESS, EDUCATION CODE SECTION 35186(f)

Parents and Guardians:

The Goleta Union School District is primarily responsible for compliance with federal and state laws and regulations. This notice is provided to inform you of the following:

1. Every school must provide sufficient textbooks and instructional materials. Every student, including English Learners, must have standards-aligned textbooks or instructional materials, or state or district adopted textbooks or other required instructional material to use in class and to take home or use after class.
2. School facilities must be clean, safe, and maintained in good repair. Facilities will be free of conditions that pose an emergency or urgent threat to the health or safety of students or staff.
3. Each class should be assigned a teacher and not a series of substitutes or other temporary teachers. The teacher should have the proper credential and subject matter training to teach the class, including training to teach English Learners, if present.

To file a complaint regarding the above matters, complaint forms can be obtained at:

The Principal's Office

or

Dr. Margaret Saleh, Deputy Superintendent, Pupil Services (805) 681-1200 x220

Revised August 2014

AVISO PARA PADRES/TUTORES/ESTUDIANTES/MAESTROS/PERSONAL ESCOLAR INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE SUS DERECHOS PARA QUEJAS PROCESO UNIFORME DE QUEJAS WILLIAMS, SECCION 35186(f) DEL CODIGO DE EDUCACION

Padres y Tutores:

El distrito escolar de Goleta es responsable primariamente de cumplir con las leyes y regulaciones federales y estatales. El propósito de este aviso es de informarles lo siguiente:

1. Cada escuela debe proporcionar suficientes libros de texto y materiales de enseñanza. Cada alumno, incluyendo a los estudiantes de ingles, debe tener libros de texto o materiales de enseñanza alineados con los estándares, o libros de texto adoptados por el estado o distrito u otros materiales de enseñanza requeridos, para usar en clase y llevar a casa o usar despues de la clase.
2. Las instalaciones escolares deben estar limpias, seguras y en buen estado. Las instalaciones estarán libres de condiciones que suponen una emergencia o una amenaza urgente a la salud o seguridad de los estudiantes o personal.
3. Se debe asignar un maestro por cada clase y no una serie de suplentes u otros maestros provisionales. El maestro debe tener las credenciales apropiadas y la capacitación para enseñar a los estudiantes de ingles, si los hay.

Para presentar una queja respecto a lo mencionado anteriormente, puede obtener formularios para quejas:

en la oficina del Director de la escuela

o

con Dr. Margaret Saleh, Superintendent e Auxiliar Servicios Estudiantiles (805) 681-1200 x220

Revision agosto 2014