

Goleta Union School District
DAC/DELAC Meeting Minutes
February 18, 2021 Meeting
8:45am – 11:00am

Attendance: DAC

Donna Lewis (Superintendent)
Luz Reyes-Martin (Board President)
Dr. Mary Kahn (Asst. Superintendent)
Joanne Norman (Brandon)
Shirley Sanematsu (Ellwood)
Sarah Mills (Foothill)
Leslie Hogan (GFS)

Mike Munoz (Hollister)
Jen Malkin (Kellogg)
Sherri Bliss (La Patera)
Keely Gregorio (Mtn. View)
Sue West (Community Rep.)
Sam Farver (UTPG Rep.)

Attendance: DELAC

Kim Bruzzese (Director, Inst. Svcs.)
Lorena Reyes (Isla Vista School Principal)
Julie Bolton (Brandon School Principal)
Kandie White (GUSD TOSA)

Sylvia Sifuentes (Interpreter)
Araceli Plascencia (El Camino)
Victoria Viridiana (Isla Vista)

1. Welcome and Introductions

Leslie Hogan, Chairperson, opened the meeting at 8:51A.M. and asked everyone to introduce themselves and name something that they are grateful for.

2. Approval of the DAC Minutes from January 14, 2021

Motion to approve minutes: Jen Malkin
Seconded by: Shirley Sanematsu
Minutes approved

3. Approval of the DELAC Minutes from January 19, 2020

Motion to approve minutes: Araceli Plascencia
Seconded by: Julie Bolton
Minutes approved

4. Local Control Accountability Plan (LCAP) – Dr. Mary Kahn, Assistant Superintendent, Instructional Services

Dr. Kahn explained that the LCAP is one of the districts' plans that is required by the State of California for all school districts and targets populations of students that need additional support to have success in school. The school board also has a plan called the strategic implementation plan that speaks to the philosophy and values of our district and gives the opportunity to grow in all ways that serve children. These plans can be found on our website.

The LCAP includes \$2,500,000 in funds that can be used to provide additional services for students that are English learners, come from low income households, are foster youth or are experiencing homelessness.

This plan is on a 3-year cycle of which we are currently in the third year. Dr. Kahn solicited input from the DAC committee to see if we are on the right track regarding the following goals from the LCAP:

1. Maintenance goal (reading, writing and math): Anything working well in the district, will be kept in our plan but doesn't have to be a primary focus. We are currently experiencing an upward trend of improving our reading, writing and math skills in students. Overall, this

maintenance goal seems to be working and we are proud of what we are doing, therefore, we are able to keep this goal the same.

2. Absenteeism. Prior to the pandemic, we focused on chronic absenteeism (students missing 10 percent or more of **school** days), however, given the current situation, we are focusing on absenteeism as a whole and how we can get our students to attend school.
3. Social-emotional and behavioral well-being of children. Children need support for a number of reasons including anxiety, socialization support, how to make friends, managing themselves and developing school-like behaviors.
4. English language development (students that are learning English as a second language). This is an ongoing goal in our district.

Dr. Kahn opened the discussion to questions from the committee where the following items were discussed:

- The difference between excused and unexcused absences.
- Strategies around absenteeism including identifying who the students are, making the parents aware that the amount of absences are excessive, communication with the family from teachers, school office staff and the district and formal notices to the family about the absences.
- Identifying the source for the absences (medical, childcare, etc.) and trying to help with those issues.
- Learning loss and intervention

5. English Language Program Presentation – Kim Bruzzese, Director, Instructional Services

Kim Bruzzese shared a presentation that included information about the following:

- Number of GUSD English Learners by year
- Percentage of English learners, IFEPs and RFEPs by year and school
- Benefits of the English learner program:
 - District-wide designated ELD
 - Small group learning
 - English learning parent needs assessment
 - Reclassification criteria adjusted
- Reclassification Criteria Flow Chart
- Dual Language Immersion (DLI) Program district impact:
 - ELLevation Resource
 - ELD Teacher-On-Special Assignment (TOSA) support
 - Professional Learning Teams (PLT)
 - District-wide professional development
 - ELD committee and social justice and equity task force
- Summative ELPAC continues:
 - Remote testing

- Grades TK-2 coming in April
- ELlevation allows teachers to know their ELs
- District trained examiners
- Parent Needs Assessment
- Survey results
- Parent Feedback on:
 - Communication
 - Suggestions for Support
 - ELAC Meetings
 - Additional Feedback
- Monitoring of student progress in obtaining English Proficiency
- Ongoing professional development
- Summer School 2021

6. School Reopening Plan – Dr. Donna Lewis, Superintendent

Dr. Lewis announced that at the last board meeting, GUSD administrators were advised by the Board to reopen with a 5-day modified schedule with up to 19 students in each class. They also told administration to try to open as soon as possible. There are three different things we are doing to try to open including:

1. We are watching the case rates in our County. As soon as they fall below 25 per 100,000, we can re-open. However, in order for elementary schools to re-open, the rate needs to stay the same for five consecutive days. Currently, our county is doing well and case numbers are dropping, so we anticipate reaching that number in the next 1 - 2 weeks.
2. Just in case the rates do not continue on this downward trend, the State of California is allowing us to apply for an appeal. This includes sending a letter of intent to the State, which the State could deny or approve. We have already received the appeal application form which we have 10 business days to complete and send back to the State. Information that the State is looking for is as follows:
 - i. The number and percentage of students in each grade level receiving in-person instruction on January 14th.
 - ii. What our fazed reopening plan was by grade level that was paused due to the new guidance on January 14th.
 - iii. COVID testing regiment, contact tracing and case investigation (very detailed section).
 - iv. Data from the public health department.

Once we give this information to the State, they have seven days to review it where they can then approve or deny the application or ask for more information. Furthermore, they have up until March 1st to respond. Due to this, a more realistic target date for reopening may be March 8th.

3. The Santa Barbara County Public Health Department wrote a letter of support to the State of California for us opening.

We have a Memorandum of Understanding with both of our Unions that requires us to give them 10 days-notice before reopening. The Unions have received this notice.

The committee then discussed the following:

Health screenings, "first-day" jitters, social distancing within the classrooms once we re-open in-person, students per classroom and PPE equipment

The next DAC meeting will be on Thursday, March 18, 2021 at 8:45 am.

A motion was made at 11:00 AM to adjourn the meeting.

Motion made by: Sarah Mills
Seconded by: Viridiana Victoria

Distrito Escolar de la Unión de Goleta
Actas de la Reunión del DAC/DELAC
18 de Febrero de 2021 Reunión
8:45 am - 11:00 am

Asistencia: DAC

Donna Lewis (Superintendente)
Luz Reyes-Martin (Presidenta de la
Mesa Directiva del GUSD)
Dr. Mary Kahn (Superintendente Asistente)
Joanne Norman (Brandon)
Shirley Sanematsu (Ellwood)
Sarah Mills (Foothill)
Leslie Hogan (GFS)

Mike Munoz (Hollister)

Jen Malkin (Kellogg)
Sherri Bliss (La Patera)
Keely Gregorio (Mountain View)
Sue West (Representante de la Comunidad)
Sam Farver (Representante de UTPG)

Asistencia: DELAC

Kim Bruzzese (Directora, Inst. Svcs.)
Lorena Reyes (Directora de la Escuela Isla Vista)
Julie Bolton (Directora de la Escuela Brandon)
Kandie White (GUSD TOSA)

Sylvia Sifuentes (Intérprete)
Araceli Plascencia (El Camino)
Victoria Viridiana (Isla Vista)

1. Bienvenida y Presentaciones

Leslie Hogan, Directora, abrió la reunión a las 8:51 a.m. y pidió a todos que se presentaran y nombraran algo por lo que estuvieran agradecidos.

2. Aprobación de la Agenda de DAC del 14 de Enero de 2021

Moción para aprobar la agenda: Jen Malkin
Secundada por: Shirley Sanematsu
Acta Aprobada

3. Aprobación de la Agenda de DELAC del 19 de Enero de 2020

Moción para aprobar la Agenda: Araceli Plascencia
Secundada por: Julie Bolton
Acta Aprobadas

4. Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) - Dra. Mary Kahn, Superintendente Asistente, Servicios de Instrucción.

La Dra. Kahn explicó que el LCAP es uno de los planes de los Distritos que es requerido por el Estado de California para todos los Distritos escolares y objetivos poblaciones de estudiantes que necesitan apoyo adicional para tener éxito en la escuela. La junta escolar también tiene un plan llamado Plan de Implementación Estratégica que habla de la filosofía y los valores de nuestro Distrito y brinda la oportunidad de crecer en todas las formas que sirven a los niños. Estos planes se pueden encontrar en nuestra página web.

El LCAP incluye \$ 2,500,000 en fondos que pueden usarse para brindar servicios adicionales para estudiantes que están aprendiendo el Inglés, provienen de hogares de bajos ingresos, son jóvenes en hogares de crianza o están sin hogar.

Este plan se encuentra en un ciclo de 3 años del cual estamos actualmente en el tercer año. La Dra. Kahn solicitó comentarios del comité DAC para ver si estamos en el camino correcto con respecto a las siguientes metas del LCAP:

1. Meta de mantenimiento (lectura, escritura y matemáticas): Todo lo que funcione bien en el Distrito se mantendrá en nuestro plan, pero no tiene por qué ser un enfoque principal. Actualmente estamos experimentando una tendencia ascendente de mejorar nuestras habilidades de lectura, escritura y matemáticas en los estudiantes. En general, este objetivo de mantenimiento parece estar funcionando y estamos orgullosos de lo que estamos haciendo, por lo tanto, podemos mantener este objetivo igual.
2. Absentismo. Antes de la pandemia, nos enfocamos en el ausentismo crónico (los estudiantes que faltan el 10 por ciento o más de **los días escolares**), sin embargo, dada la situación actual, nos enfocamos en el ausentismo en general y cómo podemos lograr que nuestros estudiantes asistan a la escuela.
3. Bienestar Socioemocional y conductual de los niños. Los niños necesitan apoyo por varias razones, incluida la ansiedad, el apoyo para la socialización, cómo hacer amigos, manejarse a sí mismos y desarrollar comportamientos similares a los de la escuela.
4. Desarrollo del Idioma Inglés (estudiantes que están aprendiendo Inglés como Segundo Idioma). Este es un objetivo continuo en nuestro Distrito.

La Dra. Kahn abrió la discusión a preguntas del comité donde se discutieron los siguientes puntos:

- La diferencia entre ausencias justificadas e injustificadas.
- Estrategias en torno al ausentismo que incluyen identificar quiénes son los estudiantes, informar a los padres de que la cantidad de ausencias es excesiva, comunicación con la familia por parte de los maestros, el personal de la oficina de la escuela y el distrito y avisos formales a la familia sobre las ausencias.
- Identificar la fuente de las ausencias (médica, cuidado de niños, etc.) y tratar de ayudar con estos problemas.
- Pérdida e intervención en el aprendizaje

5. Presentación del programa del Idioma Inglés - Kim Bruzzese, Directora de Servicios de Instrucción

Kim Bruzzese compartió una presentación que incluía información sobre lo siguiente:

- Número de estudiantes de Inglés de GUSD por año
- Porcentaje de estudiantes de Inglés, IFEP y RFEP por año y escolares
- Beneficios del Programa de Estudiantes de Inglés:
 - ELD designado en todo el Distrito
 - Aprendizaje en grupos pequeños
 - Evaluación de las Necesidades de los Padres de Estudiantes de Inglés
 - Criterios de reclasificación ajustados

- Criterios de reclasificación Diagrama de flujo
- Programa de Inmersión en Dos Idiomas (DLI) Impacto del Distrito:
 - Recursos Elevación Apoyo para
 - Maestra en Asignación Especial (TOSA) Ayuda de ELD
 - Equipos de Aprendizaje Profesional (PLT)
 - Desarrollo Profesional en todo el Distrito
 - Comité ELD y Grupo de Trabajo de Justicia Social y Equidad
- Continúa el ELPAC sumativo:
 - Pruebas a Distancia
 - Los grados TK-2 vienen en Abril
 - El programa ELlevation permite a los maestros conocer a sus ELs
 - Examinadores capacitados por el Distrito
- Evaluación de necesidades de los Padres
- Resultados de la Encuesta
- Comentarios de los Padres Sobre:
 - Comunicación
 - Sugerencias para Ayuda
 - Reuniones de ELAC
 - Comentarios Adicionales
- Monitoreo del Progreso de los Estudiantes en la Obtención de Dominio del Inglés
- Desarrollo Profesional Continuo
- Escuela de Verano 2021

6. Plan de Reapertura de la Escuela - Dra. Donna Lewis, Superintendente

La Dra. Lewis anunció que en la última reunión de la Mesa Directiva, la Mesa Directiva aconsejó a los administradores de reabrir con un horario modificado de 5 días con hasta 19 estudiantes en cada clase. También le dijeron a la administración que intentara abrir lo antes posible. Hay tres cosas diferentes que estamos haciendo para intentar abrir, incluyendo:

1. Estamos observando las tasas de casos en nuestro condado. Tan pronto como caigan por debajo de 25 por 100.000, podemos reabrir. Sin embargo, para que las escuelas primarias vuelvan a abrir, la tasa debe permanecer igual durante cinco días consecutivos. Actualmente, a nuestro Condado le está yendo bien y el número de casos está disminuyendo, por lo que anticipamos alcanzar ese número en las próximas 1 a 2 semanas.
2. En caso de que las tasas no continúen con esta tendencia a la baja, el estado de California nos permite solicitar una apelación. Esto incluye enviar una carta de intención al Estado, que el Estado podría negar o aprobar. Ya hemos recibido el formulario de solicitud de apelación y tenemos 10 días hábiles para completar y enviar de vuelta al Estado. La Información que el Estado está buscando es el siguiente:
 - i. El número y porcentaje de estudiantes en cada nivel de grado que recibieron instrucción en persona el 14 de enero.
 - ii. Lo que nuestro Plan de Reapertura fue perturbado por el nivel de grado que se detuvo debido a la nueva orientación sobre el 14 de enero.
 - iii. Regimiento de pruebas COVID, rastreo de contactos e investigación de casos (sección muy detallada).
 - iv. Datos del Departamento de Salud Pública.

Una vez que le damos esta información al Estado, tienen siete días para revisarla y luego pueden aprobar o denegar la solicitud o pedir más información. Además, tienen hasta el Primero de Marzo para responder. Debido a esto, una fecha límite más realista para la reapertura puede ser el 8 de Marzo.

3. El Departamento de Salud Pública del Condado de Santa Bárbara escribió una carta de apoyo al Estado de California para nuestra apertura.

Tenemos un Memorándum de Entendimiento con nuestras dos Uniones que requiere que les avisemos con 10 días de anticipación antes de reabrir. Los sindicatos han recibido este aviso.

Luego, el comité discutió lo siguiente:

Exámenes de salud, nerviosismo del "primer día", distanciamiento social dentro de los salones de clases una vez que reabrimos en persona, estudiantes por salón de clases y equipo de EPP

La próxima reunión del DAC será el jueves 18 de marzo de 2021 a 8:45 am.

Se hizo una petición a las 11:00 AM para levantar la sesión.

Petición Realizada por: Sarah Mills
Secundada Por: Viridiana Victoria